DB 30-12-2015

v.z.w. “ Jeugd en Cultuur “
Leo Baekelandstraat 10
2030 Antwerpen
Tel.: 03/ 542.54.54
www.vzwjeugdencultuur.be



Voorzitter Greet Van Gool
Nieuwdreef 127 bus 28
2170 Merksem

Greet@Greetvangool.be

Secretaris Raymond Leemans
Jan Ympijnstraat 28
2030 Antwerpen
TEL: 0032472720518
Raymond.Leemans2@Telenet.be

Overeenkomst gebruik zalen

Gegevens over de aanvrager of de aanvragende vereniging

naam aanvrager of aanvragende vereniging

.....

adres (zetel)

.....

.....

rekeningnummer:

.....

Gegevens contactpersoon

De contactpersoon moet bereikbaar zijn van begin tot einde van de activiteit	Naam:	Voornaam .....
Adres:	.....	.....
Telefoon/ GSM nummer waarop u bereikbaar bent	.....	.....
E-mailadres waarop u bereikbaar bent	.....	@.....

Gegevens over de activiteit

omschrijving van de activiteit (repetitie, workshop, cursus, optreden, uitvoering, enz.)

NB bij verschillend gebruik (uren, voorzieningen of aard van de activiteit) details in aparte bijlage toevoegen of meerdere formulieren invullen aub

.....

.....

.....

aantal verwachte deelnemers: **.....**

datum (data) activiteit: **.....**

aanvang uur**: .....** / eind-uur **.....**

bij voorstellingen/optredens met publiek: aantal verwachte toeschouwers: **.....**

worden er inkomgelden gevraagd?

☐ Ja ☐ neen bedrag**: .....**

U wenst te beschikken over

☐ *kruis aan waarover u wenst te beschikken. Prijzen zijn inclusief BTW en opkuis*

Voor feesten:

☐ Chalet (max. 99 personen) 150€ voor 8 uur. Per extra begonnen uur 20€

Uitzondering: *Indien de chalet toegankelijk blijft voor gewone klanten vanaf deur tot toog en biljartzaal → 60€ voor 8 uur. Per extra begonnen uur 10€.*

☐ Feest zaal (max. 199 personen) 200€ voor 8 uur. Per extra begonnen uur 20€

☐ Café gedeelte Petanque zaal (max. 40 personen) 60€ voor 8 uur Per extra begonnen uur 5€

Kan gecombineerd worden met:

☐ Keuken met gebruik toestellen (60€)

☐ Keuken zonder gebruik toestellen (30€)

☐ Aansluiting elektriciteit springkasteel (25€)

☐ Keuken (25€)

Gewenste voorzieningen

☐ *Kruis aan waarover u wenst te beschikken*

☐ Vaatwerk (1,5€ pp afwas inbegrepen)

☐ Tafelkleden (3€)

☐ Geluidsinstallatie (ten eigen last of gebruik bestaande zonder aanpassing)

☐ Podium (25€)

Hoe verder met dit formulier?

 bezorg dit formulier ten laatste twee weken vóór de gevraagde datum aan de VZW Jeugd en Cultuur op Bovenvermeld adres

 uw reservatie is definitief, nadat u de bevestigingsbrief met kopie van de door de beheerder getekende overeenkomst hebt ontvangen én de waarborg werd.

Gegevens verantwoordelijken

……... (reservaties en informatie)

……. ……..(administratief verantwoordelijke zaalverhuur)

Gebruiksvoorwaarden

1 Het gebouw is rookvrij. Roken is overal in het gebouw strikt en permanent verboden.

2 Kaarsen of ander open vuur zijn verboden in het gebouw.

3 Voorzieningen die niet werden gereserveerd zijn niet beschikbaar.

4 Het opgegeven aanvangsuur dient te worden gerespecteerd. Indien er zonder voorafgaande verwittiging 1 uur na het opgegeven aanvangsuur niemand van de vereniging aanwezig is, zal de activiteit geen plaats kunnen vinden. De vergoeding voor het ter beschikking stellen van de infrastructuur en/of de technicus blijven wel verschuldigd.

5 De gebruiker verplicht zich tot het respecteren van de afgesproken gebruikstijden, het rookverbod, de voorkoming van geluidshinder en andere overlast, zowel overdag als 's avonds.

6 De gebruiker dient de aanwijzingen van de verantwoordelijke strikt na te leven. De verantwoordelijke heeft het recht de activiteit stil te leggen wanneer de afspraken niet worden nageleefd. (o.a. m.b.t. maximumcapaciteit, veiligheid, eten en drinken, vandalisme, rookverbod, geluidsoverlast,…)

7 De ter beschikking gestelde ruimten worden geacht in goede staat te zijn. De gebruiker is aansprakelijk voor de schade aan het gebouw en de infrastructuur, aangebracht zowel door zijn deelnemers, hemzelf als door zijn aangestelde.

8 De gebruiker verbindt zich ertoe zelf in te staan voor de nodige verzekeringen, vergunningen of toelatingen, auteursrechten (bv. Sabam) of billijke vergoedingen, vereist voor of door de activiteit. De gebruiker doet afstand van verhaal, tegenover de beheerder.

9 De gebruiker staat zelf in voor het opvolgen van alle wettelijke veiligheid en geluid voorschriften en voor het toezien op het naleven ervan door de personen die hij tewerk stelt.

10 Afbraak en opruim dienen onmiddellijk na het beëindigen van de activiteit te gebeuren. Indien de ter beschikking gestelde ruimten niet in dezelfde staat van reinheid worden achtergelaten zal een extra schoonmaakbeurt worden verrekend via de waarborg.

11 Eten en drinken is enkel in de afgesproken ruimte toegestaan. Het einduur dient strikt te worden nageleefd.

12 Het inrichten van erediensten, religieuze en politieke activiteiten, privé-feesten en openbare verkopen zijn niet toegestaan.

13 De maximaal aangeduide zaalcapaciteit mag niet worden overschreden.

14 Gemakkelijk brandbare materialen mogen noch als versiering noch als bouwmateriaal aangewend worden. In geval van twijfel dient u de veiligheid te kunnen aantonen bv. attest van vlamvertragers.

15 Er mag geen afbreuk worden gedaan aan de correcte werking van veiligheidsinrichtingen.

16 Zo dient men volgende veiligheidsinfrastructuur steeds zichtbaar, bereikbaar en bruikbaar te houden:

- toe- en uitgangswegen alsmede uitgangen en nooduitgangen
- haspels en andere blusmiddelen
- Noodverlichting

17 Enkel goedgekeurd materiaal volgens de vigerende wetgeving (bv AREI, CE, normen,…) mag worden gebruikt.

18 Waarborg: De verschuldigde waarborg wordt na 10 werkdagen terugbetaald indien er geen opmerkingen zijn.

Ondertekening

Met deze ondertekening verbindt u zich ertoe het huishoudelijk reglement en alle bovenvermelde voorwaarden strikt na te leven en toe te passen.

Datum, naam en handtekening verantwoordelijke activiteit
Voorafgaan door "gelezen en, goedgekeurd".

……

Naam en handtekening verantwoordelijke zaal

……